



רשות ניירות ערך ISRAEL SECURITIES AUTHORITY

חלק א' - טופס בקשה לרישום ראשוני לחברת ניהול תיקים/ייעוץ השקעות/שיווק השקעות

נא למלא באותיות דפוס בכתב ברור
(יש להחזיר לרשות מקור מלא וחתום של שני החלקים, במסירה ביד או בדואר)

סוג ישות מדווחת
(הקף בעיגול):

1. חברת ניהול תיקים 2. חברת ייעוץ השקעות 3. חברת שיווק השקעות

שם התאגיד בעברית:

שם התאגיד באנגלית:

מספר חברה ברשם החברות בישראל:

כתובת התאגיד:

מספר:		רחוב:	
מיקוד:	ת"ד:	מיקוד:	עיר:

טלפון התאגיד (1):	טלפון התאגיד (2):	פקס התאגיד:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

כתובת דואר אלקטרוני:	כתובת אתר אינטרנט:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

שם קודם אחרון בעברית:	<input type="text"/>
שם קודם אחרון באנגלית:	
תאריך שינוי לשם הנוכחי:	

חתימה*:	חתימה*:
שם:	שם:
תפקיד:	תפקיד:
תאריך:	תאריך:

* תקנה 14ב(ב) לתקנות ניירות ערך (חתימה ודיווח אלקטרוני), התשס"ג – 2003, קובעת כי הבקשה "תיחתם בשם התאגיד בחתימה ידנית של יושב ראש הדירקטוריון ושל המנהל הכללי או של דירקטור שהדירקטוריון הסמיך במקום אחד מאלה לצורך חתימה על הבקשה, בציון שמות החותמים ותפקידם בתאגיד; הבקשה תוגש לרשות במשרדה בירושלים במסירה ביד או בדואר".



ר ש ו ת נ י י ר ו ת ע ר ך

ISRAEL SECURITIES AUTHORITY

חלק ב' - טופס בקשה לרישום ראשוני של מורשה חתימה אלקטרונית של חברת ניהול תיקים/ייעוץ השקעות/שיווק השקעות

תקנה 14(ב)א קובעת שיש לרשום נושא משרה בכירה אחד או יותר לשמש מורשה חתימה אלקטרונית למגנא. יש למלא דף נפרד עבור כל מורשה חתימה כאמור.

שם החברה עבורה מדווח מורשה החתימה האלקטרונית ⁽²⁾ :			
שם משפחה ^(1,2) :	שם פרטי ^(1,2) :		
מספר זיהוי כולל ספרת ביקורת ^(1,2) :	סוג מספר זיהוי ^(2,3) :	אזרחות ⁽²⁾ :	
תפקיד בישות המדווחת ^(2,4) :			
שם חברה מעסיקה (אם לא התאגיד המדווח):			

נתוני התקשרות של מורשה החתימה:
(פרטים אלו יופיעו על כל טפסי הדיווח שישלחו ע"י מורשה החתימה)

רחוב ⁽²⁾ :	מספר ⁽²⁾ :		
ישוב ⁽²⁾ :	מיקוד ⁽²⁾ :		
טלפון זמין ⁽²⁾ :	טלפון זמין נוסף:	פקס ⁽²⁾ :	
כתובת דואר אלקטרוני ⁽²⁾ :			

בחתימתנו זו הננו מאשרים כי האדם המוצע עונה להגדרת "נושא משרה בכירה" כקבוע בתקנה 1 לתקנות ניירות ערך (חתימה ודיווח אלקטרוני) התשס"ג – 2003, והוא מונה לפי תקנה 5 על ידי הגורם המדווח לשמש מורשה חתימה אלקטרונית מטעמו.

חתימה*:	חתימה*:
שם:	שם:
תפקיד:	תפקיד:
תאריך:	תאריך:

* תקנה 14(ב) לתקנות ניירות ערך (חתימה ודיווח אלקטרוני), התשס"ג – 2003, קובעת כי הבקשה "תיחתם בשם התאגיד בחתימה ידנית של יושב ראש הדיקטוריון ושל המנהל הכללי או של דירקטור שהדיקטוריון הסמיך במקום אחד מאלה לצורך חתימה על הבקשה, בציון שמות החותמים ותפקידם בתאגיד; הבקשה תוגש לרשות במשרדה בירושלים במסירה ביד או בדואר".

(1) יש למלא את כל הפרטים במדויק כפי מופיעים בתעודת הזהות. ללא התאמה מלאה לפרטים בתעודת הזיהוי לא ניתן יהיה לקלוט את הבקשה.

(2) שדה שחובה למלא;

(3) סוג מספר זיהוי: מספר תעודת זהות (חובה לאזרחים ישראלים) מספר דרכון מספר ביטוח לאומי בארה"ב

(4) תפקיד בתאגיד המדווח: מנהל כללי משנה למנהל כללי סגן מנהל כללי יחיד המכהן מטעם דירקטור שהוא תאגיד דירקטור דירקטור חיצוני יו"ר דירקטוריון יועץ משפטי מזכיר חשב מבקר פנימי מנהל עסקים ראשי מורשה חתימה עצמאי