



**רשות ניירות ערך**

**מכרז מס' 7/17  
למתן שירותי נסיעות לחו"ל**

תאריך 15.08.17

## **א. מבוא**

1. **הזמנה להציע הצעות** .1  
רשות ניירות ערך (להלן - "הרשות") מזמינה בזאת מציעים העונים על תנאי הסף המפורטים במכרז, להציע הצעות למתן שירותי נסיעות לחו"ל (להלן - "השירותים"), "שירותי נסיעות" או "שירותי הנסיעות".

2. **רקע** .2
- 2.1 רשות ניירות ערך הוקמה על פי חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, ותפקידה הוא שמירת ענייניו של ציבור המשקיעים בניירות ערך, כפי שנקבע בחוק זה.
- 2.2 הרשות מבקשת להתקשר עם שתי סוכנויות לנסיעות שיעמדו בתנאי הסף הקבועים במכרז, בהסכם לאספקת שירותי נסיעות (הזמנת טיסות, שירותי קרקע וטיפול בהנפקת ויזות) בעבור עובדיה וגורמים נוספים מטעם הרשות. השירותים יינתנו בהתאם לצרכי הרשות, ובכפוף לאמור בחוזה המצורף למסמכי המכרז.
- 2.3 הרשות לא תהיה מחויבת לרכוש כמות זהה או דומה או כלשהי של שירותים משני (2) הזוכים וכן תהיה רשאית לפנות לזוכים בהתאם לרמת שביעות רצונה מהשירותים המוענקים על-ידי כל אחד מהזוכים.
- 2.4 תמורת שירותי הנסיעות תשלם הרשות לספק בהתאם למחיר שבו נקב הספק בהצעתו, כמפורט בחוזה, **נספח ב'** למכרז.
- 2.5 תקופת ההתקשרות הינה לשנה (1) מיום חתימת החוזה (להלן - "**תקופת ההתקשרות המקורית**"). לרשות תעמוד אופציה להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית בתקופות נוספות, של עד שנה כל אחת, עד לתקופה מקסימאלית של חמש שנים (כולל תקופת ההתקשרות המקורית).
- 2.6 יודגש, כי אין בזכייה במכרז כדי להקנות לספק זכות לקבל הזמנות בהיקף כלשהו או בכלל מהרשות.
- 2.7 אומדן היקף הזמנת שירותי הנסיעות מצד הרשות עומד על כ-300,000 ₪ לשנה; מספר הטיסות מוערך בכ-60 טיסות לשנה. מידע זה מובא לידיעה בלבד, ואין בו כדי להטיל על הרשות חבות כלשהי. היקף ההתקשרות עם הספקים עשוי להתרחב או להצטמצם בהתאם לנסיבות ואף לא להתבצע כלל.
- 2.8 הכל, בכפוף לקבוע בחוזה שייחתם בין הזוכה במכרז לבין הרשות.

## **הגדרות** .3

לביטויים הבאים תהיה המשמעות שלצידם:

- 3.1 "**אתר האינטרנט**" - אתר האינטרנט של הרשות, שכתובתו [www.isa.gov.il](http://www.isa.gov.il), תחת הקישור "מכרזים".

- 3.2 "ועדת המכרזים" - ועדת המכרזים של הרשות.
- 3.3 "החווה" - החווה המצורף כנספח ב' למכרז, לרבות כל נספחיו.
- 3.4 "טופס ההצעה" - הטופס המצורף כנספח א' למכרז.
- 3.5 "סוכנות נסיעות" - תאגיד העוסק בהענקת כל אחד מהשירותים הבאים לצורך נסיעה לחו"ל:
- 3.5.1 ארגון ומכירה של סיור למדינות חוץ או הזמנת שירותים לצורכי סיור כאמור ;
- 3.5.2 הזמנה או מכירה של כרטיסי נסיעה או שוברי נסיעה אל מחוץ לישראל, למעט הזמנה או מכירה כאמור, אף אם היא כוללת הזמנת שירותי לינה בבתי מלון, המבוצעת ישירות בחברת תעופה ;
- 3.5.3 הזמנת שירותי לינה בבתי מלון מחוץ לישראל ;
- 3.5.4 טיפול בהשגת אשרות כניסה, שהייה או יציאה לצורכי סיור או נסיעה כאמור ;
- 3.5.5 מתן ייעוץ מקצועי בכל ענין כאמור בפסקאות 3.5.1 עד 3.5.4.
- 3.6 "הספק הראשוני" - הגורם המספק לסוכנות הנסיעות טיסות, שירותי קרקע או הנפקת ויזות טיסות, שירותי קרקע או הנפקת ויזות, לרבות חברות תעופה, בתי מלון וחברות להשכרת רכב.
- 3.7 "שירותי נסיעות" או "שירותי הנסיעות" או "השירותים" - הזמנת טיסות, הזמנת שירותי קרקע בחו"ל, טיפול בהנפקת אשרות כניסה (ויזות) וכן כל מטלה אחרת שעל הזוכה במכרז לבצע בהתאם לחווה.
- 3.8 "שירותי קרקע" - הזמנת בתי מלון ו/או רכב ו/או רכבות.

#### 4. מסמכי המכרז

- 4.1 הנספחים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 4.2 הנספחים למכרז הם כמפורט להלן:
- 4.2.1 נספח א' - טופס ההצעה למכרז ;
- 4.2.2 נספח א'1 - טופס הצעת מחיר ;
- 4.2.3 נספח ב' - חווה ;
- 4.2.4 נספח ג' - תצהיר ;
- 4.2.5 נספח ד' - נוסח אישור רו"ח ;
- 4.2.6 נספח ה' - שאלון שביעות רצון.

## 5. לוחות הזמנים לעריכת המכרז

- 5.1 להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז :
- 5.1.1 המועד האחרון להגשת השגות ובקשות להבהרות: 03.08.17
- 5.1.2 המועד האחרון לפרסום תשובות להשגות ולבקשות הבהרה: 15.08.17.
- 5.1.3 המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז: 24.08.17 בשעה 14:00.
- 5.2 הרשות רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחיה כאמור תפורסם באתר האינטרנט.

## 6. אופן הערכת ההצעות במכרז

- הערכת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא :
- 6.1 **בשלב הראשון**, תבחן ועדת המכרזים האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.
- 6.2 **בשלב השני**, תעניק ועדת המכרזים ניקוד למציעים שעמדו בתנאי הסף (להלן - "המציעים הכשירים"), בהתאם לאמות המידה האיכותיות המפורטות בסעיף 16.
- 6.3 **בשלב השלישי**, תפתחנה הצעות המחיר וועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים הכשירים, בהתאם למחיר המוצע על ידם.
- 6.4 **בשלב הרביעי**, תדרג ועדת המכרזים את המציעים לפי ציון משוקלל שייקבע בהתאם לאמות מידה של איכות ומחיר, כמפורט בסעיף 15 להלן. שני (2) המציעים שהצעותיהם יזכו לציון המשוקלל הגבוה ביותר יזכו במכרז.
- 6.5 אם יותר משני (2) מציעים יזכו לציון המשוקלל הגבוה ביותר, תבחר ועדת המכרזים את המציעים שזכו לציון האיכות הגבוה יותר כזוכים במכרז. אם לא יהיה בכך די כדי לקבוע את זהות הזוכים במכרז, תערוך ועדת המכרזים תיחור כספי נוסף בין המציעים הרלוונטיים או תערוך הגרלה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

## ב. תנאי הסף

### 7. תנאי סף - כללי

- 7.1 רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף תיפסל.
- 7.2 על תנאי הסף להתקיים במציע עצמו.
- 7.3 לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר גופים.
- 7.4 מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר או כל גורם אחר, אלא אם הדבר הותר במפורש.

## 8. מעמדו המשפטי של המציע

- 8.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים:
- 8.1.1 המציע הינו תאגיד שהתאגד בישראל על פי דין.
- 8.1.2 המציע אינו בעל חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי עבור השנים הקודמות לשנת 2017.
- 8.1.3 המציע אינו בעל רישום כחברה מפרת חוק או בעל התראה לפני רישום כאמור.
- 8.2 על המציע לצרף לטופס ההצעה:
- 8.2.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 8.2.2 נסח תאגיד עדכני לשנת 2017 מאתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il), תחת הקישור "הפקת נסח חברה".
- 8.2.3 אישור עו"ד המעיד על כך שההצעה נחתמה על ידי מורשי חתימה מטעם המציע, כך שההצעה מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

## 9. תצהיר והעדר ניגוד עניינים

- 9.1 תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הינו שהמציע עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה מקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1998, כמפורט בתצהיר, **נספח ג'** למכרז.
- 9.2 תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הנו שהמציע עומד בדרישות התצהיר, **נספח ג'** למכרז, בדבר העדר תיאום אסור.
- 9.3 תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הינו שהמציע עושה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.
- 9.4 תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הינו שלמציע, ואו למורשי החתימה שבו, לא ידוע על תפקידים ועניינים שעלולים להעמידם במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת אספקת השירותים מושא מכרז זה לרשות.
- 9.5 תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הנו שהמציע אינו יודע על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו במכרז או לקיום איזו מהתחייבויותיו על פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין.
- 9.6 על המציע לצרף להצעתו תצהיר, חתום בפני עו"ד, בהתאם לנוסח המפורט ב**נספח ג'** למכרז.

## 10. חברות בהתאחדות סוכנות הנסיעות

- 10.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות חבר בהתאחדות סוכני נסיעות ותיירות בישראל.
- 10.2 להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף לטופס ההצעה צילום אישור תקף מהתאחדות סוכני נסיעות ותיירות בישראל, המעיד על חברותו בה.

## 11. חברות ב-IATA

- 11.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות חבר ב-IATA (International Air Transport Association).
- 11.2 להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף לטופס ההצעה צילום של אישור תקף מ-IATA, המעיד על חברותו בה.

## 12. היקף פעילות

- 12.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל מחזור כספי של לפחות עשרה מיליון (10,000,000) שקלים חדשים, ללא מע"מ, בכל אחת מהשנים 2014, 2015 ו-2016, הנובע מפעילותו באספקת שירותי נסיעות כנדרש במסמכי המכרז.
- 12.2 אם למציע פעילות בתחומים נוספים, עליו להפריד תחומי עיסוק אלה ולא לצינם במסגרת הצעתו.
- 12.3 להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו אישור של רואה החשבון הקבוע של המציע, בנוסח המצורף **כנספח ד-1** למכרז.
- מובהר כי מציע שאין לו דוח סקור/ מבוקר לשנת 2016 יצרף להצעתו, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, אישורים בנוסח המופיע בנספחים ד2(א) ו-ד2(ב) למכרז.

## 13. ניסיון

- 13.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות בעל ניסיון באספקת שירותי נסיעות (כהגדרתם במכרז זה) לחמשה (5) לקוחות לפחות, כאשר לכל אחד מלקוחות אלה סיפק המציע שירותי נסיעות בהיקף **מצטבר** של לפחות 2,000,000 ש"ח (שני מיליון ש"ח), ללא מע"מ, **במהלך השנים 2014 עד 2016**.
- 13.2 על המציע לפרט בטופס ההצעה, לגבי כל אחד מהלקוחות, את הפרטים הבאים: [1] שם הלקוח; [2] פרטי איש קשר מטעם הלקוח (בהתאם לנדרש בסעיף 1.5 לטופס ההצעה, נספח א' למכרז); [3] היקף שירותי הנסיעות שסיפק, במצטבר, לכל לקוח, במהלך השנים 2014 עד 2016.

## 14. הפעלת מרכז שירות טלפוני לשעת חירום

- כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להפעיל מרכז שירות טלפוני למקרי חירום הפועל עשרים וארבע (24) שעות ביממה, 365 ימים בשנה.

- 14.1 על המציע להתייחס בטופס ההצעה לעמידתו בתנאי זה ולפרט את מספר הטלפון של מרכז השירות הטלפוני כאמור, המופעל על ידו.

## **ג. אמות המידה להכרעה במכרז**

15. **דירוג ההצעות וקביעת הזוכה במכרז**
- 15.1 ועדת המכרזים תדרג את ההצעות שעמדו בתנאי הסף דלעיל באופן הבא :
- 15.1.1 **איכות (עד 30 נקודות)** - ועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים הכשירים בהתאם לאמות המידה האיכותיות, המפורטות בסעיף 16 להלן.
- 15.1.2 **מחיר (עד 70 נקודות)** - ועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים בהתאם למחיר המוצע עלידם, כמפורט בסעיף 17 להלן.
- 15.2 **הציון המשוקלל = ניקוד המחיר + ניקוד האיכות.**
- 15.3 שני המציעים הכשירים שיזכו לציון המשוקלל הגבוה ביותר, יזכו במכרז.
- 15.4 אם יותר משני (2) מציעים יזכו לציון המשוקלל הגבוה ביותר, תבחר ועדת המכרזים את המציעים שזכו לציון האיכות הגבוה יותר כזוכים במכרז. אם לא יהיה בכך די כדי לקבוע את זהות הזוכים במכרז, תערוך ועדת המכרזים תיחור כספי נוסף בין המציעים הרלוונטיים או תערוך הגרלה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

## **ג.1. אמות המידה האיכותיות**

16. **שביעות רצון לקוחות (עד 30 נקודות)**
- 16.1 נציגי הרשות יפנו לשלושה (3) לקוחות של המציע, אשר ייבחרו על ידם מבין הלקוחות שפירט המציע בהצעתו, ויציגו להם שאלות כמפורט בשאלון המצורף **כנספח ה'** למכרז.
- 16.2 במידה שהמציע העניק בעבר שירותי נסיעות לרשות, תהיה הרשות אחת משלושת הלקוחות האמורים וזאת אף אם הרשות לא צויינה ברשימת הלקוחות שציין המציע בהצעתו.
- 16.3 **אופן הניקוד:** כל שאלה תזכה את המציע בניקוד, בהתאם להערכה שניתנה לו (בין אפס (0) לחמש (5)). הציון לשאלון יהיה ממוצע הניקוד שצבר המציע במסגרת השאלון (שאלה שלא נתקבלה תשובה לגביה לא תחושב במסגרת הממוצע), כך שכל שאלון יזכה את המציע בציון כולל של אפס (0) עד חמש (5). הניקוד שיינתן למציע בסעיף זה יהיה סכום הנקודות שצבר המציע בשלושת השאלונים כפול שתיים.
- 16.3.1 כך, לדוגמה, אם מציע זכה בשאלון אחד לציון ממוצע של 3 נקודות, בשאלון השני לציון ממוצע של 5 נקודות ובשאלון השלישי לציון ממוצע של 2 נקודות, הציון שיינתן לו בגין שביעות רצון לקוחותיו יהיה 20 (לפי חישוב של:  $20 = 2 \times (5 + 3 + 2)$ ).

## ג.2. הצעת המחיר

17. **המחיר המוצע**
- 17.1 המציע יציין בטופס הצעת המחיר, **נספח א'1** להזמנה, את דמי הטיפול המוצעים על ידו עבור כל אחד מהרכיבים שלהלן:
- 17.1.1 **הזמנת טיסות** - הצעת המחיר לרכיב זה תהיה על בסיס מחיר קבוע בעבור ביצוע הזמנה. המחיר המוצע להזמנת טיסות יסומן להלן כ-"A".
- 17.1.2 **הזמנת שירותי קרקע** - הצעת המחיר לרכיב זה תהיה על בסיס מחיר קבוע בעבור ביצוע הזמנה. המחיר המוצע להזמנת שירותי קרקע יסומן להלן כ-"B".
- 17.1.3 **הנפקת ויזות** - הצעת המחיר לרכיב זה תהיה על בסיס מחיר קבוע בעבור ביצוע הזמנה. התעריף המוצע להנפקת ויזה יסומן להלן כ-"C".
- 17.1.4 מובהר כי המונח "ביצוע הזמנה" משמעותו אישור סופי מול הספק הראשוני (כרטוס כרטיס טיסה, הנפקת שובר בעבור שירותי קרקע או הגשת בקשה להנפקת ויזה)
- 17.2 המחיר המוצע יהיה נקוב בדולר ארה"ב. ככל שיוטל מע"מ יתווסף על המחיר המוצע מע"מ כחוק.
- 17.3 **לתשומת לב המציעים:**
- 17.3.1 המחיר המוצע הוא עבור הזמנות שביצוען הושלם כאמור בסעיף 17.1.4 לעיל. סוכנות הנסיעות לא תהיה זכאית לתמורה נוספת בעבור שינוי או ביטול של הזמנה שהושלמה, למעט דמי ביטול או שינוי שידרשו ע"י הספק הראשוני ובתנאי שדמי ביטול או שינוי אלו הובאו לידיעת הרשות בעת ביצוע ההזמנה המקורית.
- 17.3.2 במקרים בהם מחיר הטיסות, שירותי הקרקע או הנפקת הויזות הסופי כולל בתוכו רכיב של עמלה לספק, יעביר הספק לרשות כל רכיב של עמלה כאמור שנתקבל אצלו או שזוכה בו על ידי הספק הראשוני.
18. **ניקוד המחיר (עד 70 נקודות)**
- 18.1 לשם השוואת המחיר ישוקלל המחיר המוצע (" $P_n$ ", להלן גם - "**המחיר המשוקלל**") בהתאם לנוסחה הבאה:
- $$P_n = A * 0.75 + B * 0.2 + C * 0.05$$
- 18.2 המציע שיציע את המחיר המשוקלל הנמוך ביותר (" $P_x$ ") יזכה לניקוד המרבי (שבעים (70) נקודות). מציעים שהמחיר המשוקלל המוצע על ידם יהיה גבוה יותר יזכו לניקוד



בהתאם לנוסחה הבאה:  $P = \frac{P_x}{P_n} \times 70$  ;  $P_x$  - המחיר הזול ביותר;  $P_n$  - המחיר המשוקלל המוצע;  $P$  - ניקוד המחיר).

## **ד. אופן התנהלות המכרז**

### **19. קבלת מסמכי המכרז**

19.1 ניתן להוריד את מסמכי המכרז, ללא תשלום, מאתר האינטרנט.

### **20. הליך הבהרות**

20.1 החל מיום פרסום המכרז ועד למועד המפורט בסעיף 5.1.1, רשאי כל אדם לפנות לרשות בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני [michrazim@isa.gov.il](mailto:michrazim@isa.gov.il), ולהעלות כל בקשה להבהרה או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא כי הפניה התקבלה - אישור על כך יישלח בדואר אלקטרוני חוזר.

20.2 על הפונה לציין בפנייתו את שם ומספר המכרז, שמו של הפונה, כתובתו, מס' טלפון, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

20.3 הרשות אינה מתחייבת לענות לפניות שיומצאו אליה לאחר המועד המפורט בסעיף 5.1.1.

20.4 הרשות תשיב לפניות עד למועד המפורט בסעיף 5.1.2.

20.5 התשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט. זאת, מבלי שיהיה בכך כדי לחשוף את זהותו של הפונה.

20.6 החובה להתעדכן בדבר תוכן התשובות לשאלות ההבהרה חלה על המתמודדים עצמם; ויראו את המזמין כמי שיצא ידי חובתו לעניין פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, ככל שפרסם את תשובות ההבהרה באתר האינטרנט כאמור.

20.7 התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

20.8 הרשות רשאית לשנות את מסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט.

### **21. מבנה ההצעה והגשתה**

21.1 ההצעה תוגש במסגרת טופס ההצעה המצורף **כנספח א'** למכרז.

21.1 הצעת המחיר תצוין בטופס הצעת המחיר בלבד, **נספח א' 1** למכרז, ותוכנס למעטפה נפרדת, סגורה וחתומה כמפורט בסעיף 22 להלן.

21.2 על המציע לצרף לטופס ההצעה רק את המסמכים המפורטים בטופס ההצעה ולסמן על כל מסמך המצורף על ידו להצעה לאיזה סעיף בטופס ההצעה הוא מתייחס.

21.3 המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה דפים, חוברות, דיסקטים, מצגות וכדומה, שאינם נדרשים במפורש או שהגשתם לא הותרה במפורש. ועדת המכרזים תתעלם ולא תתחשב בכל צירוף כאמור.

21.4 טופס ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ומהווה השלמה של הקבוע במכרז. עם זאת, במקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז יגבר האמור בגוף המכרז.

## 22. הגשת ההצעה

22.1 את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, לאחר סיום הליך ההבהרות, **ולא יאוחר מהמועד המפורט בסעיף 5.1.3**, בתיבת המכרזים הנמצאת במשרד רשות ניירות ערך, ברח' כנפי נשרים 22, ירושלים.

ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

22.1.1 על המעטפה יצויין "מכרז מס' 7/17 למתן שירותי נסיעות לחו"ל".

22.1.2 הגשת ההצעה במועד המצויין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.

22.1.3 **בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקס.**

22.2 מעטפת ההצעה תכיל בסה"כ שלושה (3) העתקים של ההצעה ואת טופס הצעת המחיר, כדלקמן:

22.2.1 **עותק מקור של ההצעה, ללא הצעת המחיר** - בעותק זה יוחתם כל עמוד של טופס ההצעה ושל המסמכים הנלווים והנספחים בחותמת המציע ובחתימתו. יש לסמן את העותק כ"עותק מקור".

22.2.2 **עותק של ההצעה, ללא הצעת המחיר** - עותק זה יכלול את טופס ההצעה וכל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם. יש לחתום בעמוד הראשון של העותק בחותמת מקורית (לא צילום) של המציע ובחתימה מקורית (לא צילום) של המציע.

22.2.3 **עותק לעיון המתחרים, ללא הצעת המחיר** - עותק של ההצעה **בהשמטת המידע שהמציע מבקש שלא יפורסם**, כמפורט בסעיף 25.2 למכרז. יש לסמן עותק זה כעותק לעיון המתחרים.

22.2.4 **מעטפה נפרדת אחת המכילה את טופס הצעת המחיר** - הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המחיר, נספח א'1 למכרז. הטופס יוגש בעותק אחד, **במעטפה נפרדת, סגורה וחתומה (שתכלול את הצעת המחיר בלבד)**. יש לציין על המעטפה את פרטי המציע, וכן כי מדובר ב"**הצעת המחיר**" למכרז מס' 7/17 למתן שירותי נסיעות לחו"ל".

22.2.4.1 מובהר כי אי הפרדה של טופס הצעת המחיר מכלל ההצעה לא תביא לפסילת המציע, וכי במקרה זה תהיה רשאית הרשות להפריד בעצמה את טופס הצעת המחיר מכלל ההצעה.

22.3 בכל מקרה של סתירה בין עותק המקור להעתקים, יגבר עותק המקור.

22.4 אין צורך לצרף להצעה את החוזה או את הנספחים לחוזה. עם זאת, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת. כמו כן, מהווה הגשת ההצעה הצהרה מטעמו של המציע כי כל הפרטים בהצעתו נכונים ומלאים.

### 23. מסמכים שיש לצרף להצעה

23.1 מבלי לגרוע מהדרישות לצירוף מסמכים המפורטות בסעיפי המכרז, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

23.1.1 המסמכים המפורטים בסעיף 8.2 לעיל.

23.1.2 אישור ניהול ספרים כדיון, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.

23.1.3 תצהיר בהתאם לנדרש נוסח המופיע בנספח ג' למסמכי המכרז.

23.1.4 אישור רואה חשבון בדבר המחזור הכספי, בנוסח המצורף כנספח ד-1' למכרז. במקרה שלמציע אין עדיין דו"ח סקור/ מבוקר לשנת 2016, עליו לצרף אישורי רואה חשבון בנוסח המצורף כנספחים ד2(א) ו-ד2(ב).

23.1.5 העתק אישור תקף מהתאחדות סוכני נסיעות ותיירות בישראל על חברותו של המציע בה.

23.1.6 העתק אישור תקף מ-IATA (International Air Transport Association) על חברותו של המציע בה.

23.1.7 מציע שעיסקו הינו בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, יצרף אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת.

23.2 לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזוהה (לדוגמא מס' ח"פ) בכל המסמכים המוגשים מטעמו (לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכד') יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזוהה, על המציע לצרף אישור / הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.

23.3 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם ההכרעה במכרז.

### 24. תוקף ההצעה

24.1 ההצעה תעמוד בתוקפה עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה

רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

24.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 60 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעות הזוכות, ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

## 25. עיון במסמכי המכרז

25.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין במסמכי המכרז בהתאם לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ובהתאם להלכה הפסוקה.

25.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן - "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים ויסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי. נוסף על כך יצרף המציע עותק של ההצעה ללא החלקים הסודיים, כמפורט בסעיף 22.2 לעיל.

25.2.1 מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים ושלא צירף עותק לעיון המציעים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

25.2.2 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

25.3 יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים, לדיני העיון ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

25.3.1 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

25.3.2 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

25.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע וניסיונו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

25.4.1 מציעים שלא יצרפו עותק לעיון המציעים, ייראו בהם כמי שמסכימים למסור את כלל הצעתם לעיון המתחרים.

26.1 כתנאי למימוש ההתקשרות וכתנאי לחתימת החוזה יידרשו הזוכים במכרז להמציא לרשות את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, בתוך ארבע עשר (14) יום מיום שנמסרה להם הודעת הזכייה.

## ה. כללי

### 27. פרשנות

27.1 מיילים וביטויים שלא הוגדרו בסעיף 3 תהא להם המשמעות שיש להם בפקודת הפרשנות או בחוק הפרשנות, התשמ"א-1981, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר.

27.2 ביטול או קביעה בדבר בטלותו של תנאי במכרז, אין בהם כשלעצמם כדי לפגוע בתוקפו של המכרז או של תנאי אחר מתנאיו.

27.3 החוזה המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת החוזה המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.

27.3.1 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

27.3.2 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה.

27.4 כל האמור בלשון יחיד - לשון רבים במשמע, ולהיפך. כל האמור בלשון זכר - לשון נקבה במשמע, ולהיפך.

27.5 כותרות הסעיפים במכרז ובנספחיו הן למטרות נוחות ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות.

### 28. דרישה למידע נוסף והבהרות

28.1 ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

28.2 לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר או המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.

28.3 ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים וכי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הרשות ואת תכליתו של מכרז זה.

**29. הצעה אחת**

כל מציע רשאי להציע הצעה אחת.

**30. הצעה תכסיסנית**

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו - תיפסל.

**31. הצעה מסויגת או מותנית**

31.1 חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית, או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

31.2 מציע הסבור כי דרישות המכרז או החוזה (לרבות נספחיו) ראויים להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והרשות תשקול את פנייתו ותשיבו, הכל בהתאם לקבוע בסעיף 20 לעיל.

**32. ביטול ודחייה**

ועדת המכרזים רשאית לבטל או לדחות את המכרז בכל שלב, ולמציעים לא תהיה זכות לדרוש את אכיפתו.

**33. סמכות שיפוט**

סמכות השיפוט המקומית לגבי מכרז זה והחוזה המצורף לו נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

## נספח א' למכרז - טופס הצעה

### 1. כללי

- 1.1 יש למלא את הטופס ולהגישו כחלק מההצעה למכרז.
- 1.2 יש להתייחס לכל הסעיפים - אם השאלה אינה רלוונטית למציע יש לציין במפורש "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3 בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. ניתן להוסיף שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.5 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו (כתובת, טלפון, פקס ודוא"ל).
- 1.6 הדרישות לצירוף מסמכים המופיעות בגוף נספח זה מובאות לנוחות המציעים בלבד; רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף המכרז.

### 2. פרטי המציע

שם המציע		כתובת המציע
טלפון	פקס	דוא"ל
<b>פרטי איש הקשר מטעם המציע</b>		
שם איש הקשר	תפקיד	דוא"ל

### 3. מעמדו המשפטי של המציע (סעיף 8 למכרז)

- 3.1 המעמד המשפטי של המציע (חברה/שותפות/עוסק מורשה/אחר) \_\_\_\_\_
- 3.2 מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) \_\_\_\_\_

3.3 מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם אצל המציע:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				
4				

4. ניסיון (סעיף 13 למכרז)

4.1 יש לפרט, באמצעות הטבלה שלהלן, את ניסיונו של המציע המוצע בהתאם לנדרש בסעיף 13:

מס"ד	שם הלקוח	סה"כ ההיקף המצטבר של שירותי הנסיעות שסופקו ע"י המציע ללקוח במהלך השנים 2014 עד 2016 בש"ח (ללא מע"מ)	שם איש קשר	טלפון איש קשר
1				
2				
3				
4				
5				



5. **הפעלת מרכז שירות (סעיף 14 למכרז)**

המציע מפעיל מרכז שירות טלפוני למקרי חירום הפועל עשרים וארבע (24) שעות ביממה, 365 ימים בשנה. (נא לציין בחלק שנותר למילוי: כן/לא): \_\_\_\_\_  
 מספר הטלפון של מרכז השירות הטלפוני, המופעל על ידי המציע, הינו: \_\_\_\_\_.

6. **פירוט המסמכים שיש לצרף למכרז**

מס"ד	המסמך	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
1.	נסח תאגיד מעודכן לשנת 2017.	
2.	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	
3.	אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה אצל המציע וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם.	
4.	אישור תקף על חברות בהתאחדות סוכני נסיעות ותיירות בישראל.	
5.	אישור תקף על חברות ב-IATA.	
6.	תצהיר בנוסח המצורף <b>כנספח ג'</b> למכרז.	
7.	אישור רואה חשבון בנוסח המצורף <b>כנספח ד-1'</b> למכרז. או אישורי רואה חשבון בנוסחים המצורפים כנספחים 2ד(א) ו-2ד(ב) ככל שלמציע אין עדיין דוח סקור/מבוקר לשנת 2016.	
8.	אם עסקו של המציע הינו בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת.	

שם המציע:

\_\_\_\_\_

בעלי זכויות החתימה:

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת:

\_\_\_\_\_

תאריך:

\_\_\_\_\_

## נספח א'1 למכרז - הצעת מחיר

1. יש להגיש את טופס ההצעה הכספית במעטפה סגורה, בנפרד מיתר חלקי ההצעה.
2. על מעטפת הצעת המחיר יש לרשום "הצעת המחיר למכרז מס' 7/17 למתן שירותי נסיעות לחו"ל" ולציין את שם המציע.
3. יש למלא את הפרטים הבאים:

3.1 שם המציע: \_\_\_\_\_.

מס' מזהה של המציע (מס' ח.פ.): \_\_\_\_\_.

3.2 הצעת המחיר:

3.2.1 המחיר המבוקש על-ידי המתן כלל השירותים המפורטים בחוזה הנספח למכרז הוא:

3.2.1.1 עבור הזמנת טיסות: \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב ובמילים: \_\_\_\_\_  
דולר ארה"ב לכל הזמנה.

3.2.1.2 עבור הזמנת שירותי קרקע: \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב ובמילים:  
\_\_\_\_\_ דולר ארה"ב לכל הזמנה.

3.2.1.3 עבור הנפקת ויזה: \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב ובמילים: \_\_\_\_\_  
דולר ארה"ב לכל ויזה.

3.2.2 המחיר המוצע הוא עבור פניות של הרשות שהסתיימו באישור סופי של ההזמנה מול הספק הראשוני בלבד (כרטוס כרטיס טיסה, הנפקת שובר בעבור שירותי קרקע או הגשת בקשה להנפקת ויזה).

3.2.3 ידוע לי כי התמורה תשולם ע"י הרשות בש"ח, לפי השער היציג של דולר ארה"ב במועד הוצאת חשבונית המס לתשלום.

3.2.4 מחיר זה אינו כולל מע"מ. ככל שיוטל מע"מ, יתווסף על המחיר המוצע מע"מ כחוק.

3.2.5 מובן לי כי מחיר זה מגלם בחובו את כל הפעולות שאדרש לבצע במסגרת מתן השירותים, ויכלול את כל ההוצאות הכלולות במתן השירותים, למעט הוצאות המפורטות במפורש בחוזה הנספח למכרז ככאלה שישולם לגביהן תשלום נפרד.

שם המציע:

\_\_\_\_\_

בעלי זכויות החתימה:

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת:

\_\_\_\_\_

תאריך:

\_\_\_\_\_

## נספח ב' למכרז - חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2017

**בין:** רשות ניירות ערך

מס' ישות: 500500210

מרחוב כנפי נשרים 22, ירושלים 9546434

(להלן: "הרשות")

**מצד אחד**

**לבין:**

\_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_

הרשום ברשם ה \_\_\_\_\_

שמספר/ה \_\_\_\_\_

על ידי מורשי החתימה \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

**מצד שני**

**הואיל:** והרשות מבקשת להתקשר עם שתי (2) סוכנויות נסיעות לצורך קבלת שירותי נסיעות כמוגדר בחוזה זה;

**והואיל:** והרשות פרסמה מכרז למתן שירותי נסיעות, שבו פירטה את הדרישות שבהן על הספק לעמוד;

**והואיל:** והספק הוא אחד משני הזוכים במכרז לאספקת השירותים האמורים;

**והואיל:** והספק הסכים לספק את השירותים האמורים, והוא רשאי להתקשר בחוזה זה על פי כל דין או הסכם.

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

### 1. מבוא ונספחים

- 1.1 הנספחים והמבוא להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 הסכם זה הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים המפורטים בו.
- 1.3 הנספחים להסכם זה הם כמפורט להלן:
  - 1.3.1 נספח (1) - אישור על עריכת ביטוחים;

- 1.3.2 נספח (2) - התחייבות לשמירת סודיות (ספק);
- 1.3.3 נספח (3) - התחייבות לשמירת סודיות (עובד);
- 1.3.4 נספח (4) - הצעתו של הספק למכרז מס' 7/17 למתן שירותי נסיעות (לעיל ולהלן: "המכרז").

## 2. הגדרות

בחוזה זה, תהיה לביטויים הבאים המשמעות שלצידם:

- 2.1 "הרשות" - רשות ניירות ערך.
- 2.2 "השירותים" או "שירותי נסיעות" - הזמנת טיסות, הזמנת שירותי קרקע, בחו"ל, וטיפול בהנפקת אשרות כניסה (ויזות), עבור עובדי הרשות ומי מטעם הרשות, וכן כל מטלה אחרת הקבועה בחוזה זה.
- 2.3 "הספק הראשוני" - הגורם המספק לספק טיסות, שירותי קרקע או הנפקת ויזות, לרבות חברות תעופה, בתי מלון וחברות להשכרת רכב.
- 2.4 "שירותי קרקע" - הזמנת בתי מלון ו/או רכב שכור ו/או רכבות.
- 2.5 "עובד" - מי שמתקיימים יחסי עבודה בינו לבין הספק, וכן שותף או בעל מניות בספק.
- 2.6 "נציג הרשות" –מזכ"ל הרשות או מי מטעמו.

## 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות בין הצדדים על פי הסכם זה הינה לשנה (1), החל ממועד חתימת ההסכם \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות המקורית").
- 3.2 לרשות עומדת האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית בפרקי זמן נוספים של עד שנה (1) כל אחד, עד לתקופה מצטברת של חמש (5) שנים בסך הכל (כולל תקופת ההתקשרות המקורית), על ידי הודעה בכתב לספק, לא יאוחר משלושים (30) ימים לפני תום תקופת ההתקשרות המקורית או תקופת ההארכה.
- 3.3 בתקופת ההארכה יחולו תנאי חוזה זה, אלא אם כן נקבע במפורש ובכתב אחרת.
- 3.4 על אף האמור לעיל, סעיפים 17 ו-18 אינם מוגבלים בזמן ויישארו בתוקפם גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

## 4. מהות ההתקשרות

- 4.1 על פי דרישת הרשות, כפי שתהיה מעת לעת, יספק הספק לרשות שירותי נסיעות.
- 4.2 חוזה זה הוא הסכם מסגרת ואין בו כדי לחייב את הרשות להזמין מהספק שירותים בכלל או מסוג כלשהו או בהיקף כלשהו, או כדי למנוע מהרשות להזמין את השירותים, כולם או חלקם, מצדדים שלישיים.

## 5. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזאת כי:

- 5.1 הוא מורשה על פי כל דין לספק את השירותים.
- 5.2 יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לאספקת השירותים, עומדים לרשותו האמצעים הדרושים לכך, והוא מסוגל למלא את התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן.
- 5.3 יש ויהיו בידיו במשך תקופת ההתקשרות האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, ואם ידרשו נוספים - הוא יפעל, על חשבוננו, לקבלתם.
- 5.4 ידוע לו שהזמנת השירותים תלויה בצרכיה המשתנים של הרשות וכי הרשות אינה חייבת להזמין מהספק שירותים בכלל, או מסוג כלשהו או בהיקף כלשהו, וכי הרשות רשאית להזמין את השירותים, כולם או חלקם, מצדדים שלישיים, על פי שיקול דעתה המוחלט.
- 5.5 הוא חבר בהתאחדות סוכני נסיעות ותיירות בישראל וב-International Air (IATA Transport Association) וימשיך להיות חבר בהן במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 5.6 הוא הבין את צרכי הרשות ודרישותיה הקשורים לביצוע הסכם זה והוא מאשר כי הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה בהתאם לתנאי החוזה.
- 5.7 הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את נוסח המכרז על נספחיו ועל ההבהרות שניתנו לו, הבין אותם, קיבל מנציגי הרשות את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין לו כל טענה כלפי הרשות בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירות.
- 5.8 ידוע לו שהרשות התקשרה עמו על בסיס הצעתו, על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו בהצעתו ובהסכם זה, לעיל ולהלן.

## 6. צוות השירות

- 6.1 הספק ימנה מבין עובדיו סוכן נסיעות, בעל ניסיון של 5 (חמש) שנים לפחות באספקת שירותי נסיעות לחו"ל ללקוחות עסקיים, אשר יספק בפועל את השירותים לרשות (להלן: "הסוכן הראשי"), וכן סוכן נסיעות נוסף, בעל ניסיון כנדרש מהסוכן הראשי, כגיבוי למקרים בהם הסוכן הראשי לא יהיה זמין למתן השירותים.
- 6.2 על אף האמור לעיל, הספק ימנה מבין עובדיו סוכני נסיעות נוספים, לפי דרישת נציג הרשות, ובכל מקרה אם הדבר נדרש לשם מתן השירותים על פי החוזה (כלל הסוכנים שמונו לספק את השירותים לרשות, לפי חוזה זה, יכונה להלן: "צוות השירות").
- 6.3 הספק יקבל את אישורו של נציג הרשות מראש ובכתב לכל אחד מאנשי צוות השירות ולכל שינוי בזהותם. נציג הרשות רשאי לדרוש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לפי שיקול

דעתו הבלעדי, להחליף חבר מחברי צוות השירות. דרש נציג הרשות כאמור, יחליף הספק את אותו עובד ללא דיחוי.

6.4 במעמד חתימת החוזה, ומעת לעת אם יהיו שינויים בחברי צוות השירות, יעביר הספק לנציג הרשות את פרטי הקשר של חברי צוות השירות, לרבות כתובת דוא"ל, מספר טלפון ומספר פקס'.

#### **7. מועדי אספקת השירותים**

7.1 הספק יספק את השירותים בכל שעות היממה, בכל ימות השנה.

7.2 הזמנת שירותים שתבוצע בימים א'-ה' שאינם ימי חג או שבתון, בין השעות 09:00-18:00 (להלן: "שעות הפעילות הרגילות") - תטופל על ידי צוות השירות בלבד.

7.3 הזמנת שירותים בשעות שאינן שעות הפעילות הרגילות, תעשה רק במקרים דחופים, על פי שיקול דעת הרשות ותטופל על ידי צוות השירות או על ידי גורם אחר שיקבע על ידי הספק, ואשר דרך ההתקשרות איתו הועברה לנציג הרשות.

#### **8. הזמנת השירותים**

8.1 הזמנת השירותים תיעשה על ידי נציג הרשות או על ידי עובדי הרשות במישרין (להלן: "המזמין בפועל").

8.2 המזמין בפועל יפנה לסוכן הראשי, באמצעות דואר אלקטרוני, פקס' או טלפון. לא היה הסוכן הראשי זמין לטיפול בפנייה, יעמיד הספק לרשותו סוכן נסיעות אחר מבין חברי צוות השירות.

8.3 מובהר בזאת כי נציג הרשות ועובדי הרשות רשאים לפנות בבקשה לקבלת הצעה לשני הספקים שזכו במכרז, באופן מקביל, ולבחור בהצעה המתאימה ביותר לצרכיהם, על פי שיקול דעתם הבלעדי.

#### **9. אופן אספקת השירותים**

9.1 הספק יספק את השירותים בנאמנות, במיומנות, ביעילות, בזהירות וברמה מקצועית מעולה, תוך שהוא לוקח בחשבון את המידע בדבר הנחות על טיסות, שירותי קרקע או הנפקת ויזות המגיעות לרשות מספקים ראשוניים, כפי שימסר לו על ידי נציג הרשות מעת לעת.

9.2 הספק יזין במערכת המחשב שלו את קוד הרשות המיועד לקבלת הנחות מחברות התעופה, כפי שימסר לו על ידי הרשות מעת לעת, באופן שבכל השלבים הנוגעים לטיפול בהזמנת טיסות, שירותי קרקע או הנפקת ויזות, לרבות בדיקת אופציות להזמנה ואישור סופי שלה, יקבל הספק מחברות התעופה את המחירים הרלוונטיים לרשות, בהתחשב בהנחה כאמור (לדוגמא: אם ההזמנה היא מחברת אל על היא תעשה באמצעות מערכת UATP).

9.3 אם יש לספק הנחות בחברות התעופה השונות, הוא ידווח עליהן לנציג הרשות, ויעניק לרשות את ההנחות האמורות.

- 9.4 הספק יציג בפני המזמין בפועל, במידת האפשר, שתי אופציות לפחות לאספקת השירותים המבוקשים באמצעות הצגת תוכניות טיסה (ITINERARY) או פירוט של שירותי הקרקע, וכן יציין את מחיר הטיסות, שירותי הקרקע או הנפקת הויזות בכל אחת מהאופציות. הספק יציג את האופציות הזולות ביותר לרשות, תוך התחשבות בהנחות המיוחדות להן זכאים הרשות או הספק מהספק הראשוני, ככל שאופציות אלה עונות על דרישותיו של המזמין בפועל לגבי הטיסות, שירותי הקרקע או הנפקת הויזות המבוקש.
- 9.5 הספק יציג בפני המזמין בפועל את האופציות האמורות, לרבות מחירן, בהקדם האפשרי, ובכל מקרה לא יאוחר מאשר ביום שבו נעשתה הפנייה, אם נעשתה עד השעה 17:30, או למחרת היום בו נעשתה הפנייה, אם נעשתה לאחר השעה 17:30. לבקשת המזמין בפועל, יציג בפניו הספק אופציות נוספות לאספקת השירותים.
- 9.6 המזמין בפועל יבחר את האופציה המועדפת עליו מאלה שהוצגו בפניו על ידי הספק, והספק יעביר את בחירת המזמין בפועל לאישור נציג הרשות, באמצעות דואר אלקטרוני. הספק לא יבצע אישור סופי של ההזמנה אצל הספק הראשוני, אלא לאחר קבלת אישורו של נציג הרשות, כאמור.
- 9.7 לאחר קבלת אישור נציג הרשות להזמנה, יבצע הספק אישור סופי של ההזמנה אצל הספק הראשוני באמצעות כירטוס כרטיסי טיסה, הנפקת שובר לשירותי קרקע או הגשת בקשה להנפקת ויזה. טרם ביצוע אישור סופי כאמור, ישוב ויבחן הספק אם קיימות אופציות חלופיות להזמנה, שאין בהן כדי להגדיל את עלות הטיסות, שירותי הקרקע או הנפקת הויזות, ואם קיימות, יציע אותן למזמין בפועל. החליט המזמין בפועל לשנות את הזמנתו בהתאם להמלצת הספק, יבצע הספק אישור סופי של ההזמנה מבלי לפנות לקבלת אישור נוסף מנציג הרשות.
- 9.8 על אף האמור לעיל, הספק ידחה ככל האפשר את האישור הסופי של ההזמנה למועד האחרון האפשרי בהתאם למגבלת הזמן (Time Limit) הקבועה על ידי הספק הראשוני, ובלבד שלא יסתכן באיבוד האופציה העומדת לו להזמנה מול הספק הראשוני. עמדה מגבלת הזמן לעבור, ולא ניתן אישור סופי של נציג הרשות להזמנה, יתריע הספק בפני המזמין בפועל ובפני נציג הרשות על התקרבות המועד ויבקש את הנחיותיהם באשר לאישור ההזמנה מול הספק הראשוני.
- 9.9 לאחר שאישר הספק את ההזמנה מול הספק הראשוני (דהיינו, לאחר כרטוס או הנפקת שובר), ישלח הספק למזמין בפועל ולנציג הרשות את כרטיס הטיסה האלקטרוני או את שובר ההזמנה לשירותי קרקע.
- מובהר כי אספקת השירותים כוללת גם שירותים נלווים כמקובל, לרבות שיריון מקומות ישיבה בטיסות, הזמנת ארוחות מיוחדות, התאמות לבעלי מוגבלויות, טיפול מוקדם במסמכי הטיסה (express check-in) וכיו"ב.

## 10. מסירת מסמכים

- 10.1 הספק ימסור למזמין בפועל או לרשות, על חשבונו ובאחריותו הבלעדית, כל מסמך שיהיה צורך להעבירו במסגרת אספקת השירותים ושלא ניתן להעבירו באמצעות דואר אלקטרוני, לכל כתובת שתימסר לו על ידי הרשות או על ידי המזמין בפועל.
- 10.2 הספק יעביר את המסמכים האמורים, באמצעות דואר שליחים, תוך 24 (עשרים וארבע) שעות ממועד קבלתם אצל הספק. בהתאם לדרישת נציג הרשות, שתינתן במקרים דחופים על פי שיקול דעתו, יעביר הספק את המסמכים תוך 3 (שלוש) שעות ממועד קבלתם והכל ללא עלות נוספת.

## 11. הנחיה ודיווח

- 11.1 הספק יספק את השירותים בהתאם להנחיות שיינתנו לו, מעת לעת, על ידי נציג הרשות.
- 11.2 הספק יגיש לנציג הרשות, בכל עת לפי דרישתו, ולפחות אחת לרבעון, דו"חות סטטיסטיים של ההזמנות שבוצעו על ידי הרשות מאז הדו"ח הקודם ושל האופציות לאספקת השירותים שהועמדו בפני המזמין בפועל. דו"חות אלה יכללו ניתוח פרופיל ההזמנות בהתאם ליעדים, מחירים, שמות הנוסעים וכיוצ"ב, הכל בהתאם להנחיות שיימסרו על ידי הרשות.
- 11.3 הספק יאפשר לרשות לראות את הנתונים העדכניים אודות ההזמנות שביצע הספק עבור הרשות, כפי שהם מופיעים במערכת ניהול הדו"חות של הספק, זאת באופן מקוון, דרך רשת האינטרנט, באמצעות קוד גישה וסיסמא שיעביר הספק לרשות.
- 11.4 מתן או אי מתן הנחיות כאמור ומימושה או אי מימושה של זכות הפיקוח כאמור, לא יטילו אחריות על הרשות או על נציג הרשות ולא יגרעו מאחריותו של הספק.

## 12. אחריות הספק

- 12.1 הספק יהיה אחראי לתוצאות כל פגיעה, אובדן או נזק, שיגרמו תוך כדי או עקב ביצוע השירותים וכתוצאה ישירה או עקיפה ממעשה או מחדל של הספק או של מי מטעמו, לרבות עובדיו ומועסקיו.
- 12.2 הספק ינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע כל פגיעה, אובדן או נזק כאמור.
- 12.3 הרשות, עובדיה והבאים מכוחה לא ישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג, שייגרם לספק או לעובדי הספק, למעט אם חובה כאמור מוטלת על הרשות בהסכם זה במפורש.

## 13. שיפוי ופיצוי

- 13.1 הספק יפצה את הרשות, נציג הרשות וכל מי מטעמם (להלן: "הזכאים") בגין נזקים והוצאות שיגרמו להם כתוצאה מפגיעה, אובדן או נזק שהספק אחראי להם כאמור, וישפה אותם בגין כל סכום ששילמו או חויבו לשלם בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.



13.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל :

13.2.1 הרשות תהיה רשאית לצרף את הספק כצד לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שהספק אחראי להם כאמור, או לייפות את בא כוח הספק לייצג בתביעה האמורה את הזכאים.

13.2.2 הספק ישתף פעולה עם הרשות בקשר לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שהספק אחראי לו כאמור, ובכלל זה ימציא למזמין כל נתון או מסמך הרלוונטיים לתביעה או שיתבקשו על ידי הרשות עם דרישתה הראשונה.

13.2.3 אם כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, יוצא כנגד הזכאים צו כלשהו מבית משפט, ינקוט הספק בכל האמצעים וההליכים הדרושים להסרתו של הצו מוקדם ככל האפשר. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לפעול בכל דרך שתמצא לנכון להסרת הצו בעצמה עפ"י שיקול דעתה.

14. **ביצוע עצמי**

14.1 הספק אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי חוזה זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם כן ניתן על כך אישור הרשות מראש ובכתב.

14.2 המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והרשות לא תכבדם ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.

15. **התמורה ואופן התשלום**

15.1 בתמורה לאספקת השירותים וביצוע יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, תשלם הרשות לספק את התמורה כמפורט בהצעת הספק למכרז, במסגרתו נכרת חוזה זה (נספח א' 1 למכרז), כדלקמן (הסכומים אינם כוללים מע"מ) :

15.1.1 הזמנת טיסות - דמי טיפול בסך דולר ארה"ב לכל הזמנה ;

15.1.2 הזמנת שירותי קרקע - דמי טיפול בסך \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב לכל הזמנה ;

15.1.3 טיפול בהנפקת ויזות - דמי טיפול בסך \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב לכל ויזה.

מובהר כי "הזמנה" משמעותה - פניה מטעם הרשות שהסתיימה באישור סופי מול הספק הראשוני (כרטוס כרטיס טיסה, הנפקת שובר בעבור שירותי קרקע או הגשת בקשה להנפקת ויזה).

15.2 הספק יהיה זכאי לתמורה רק בעבור פניות שהסתיימו באישור סופי של ההזמנה מול הספק הראשוני (כרטוס כרטיס טיסה, הנפקת שובר בעבור שירותי קרקע או הגשת בקשה להנפקת ויזה).

15.3 מובהר כי אם שונתה או בוטלה הזמנה שאושרה באישור סופי, לא יהיה בכך כדי לבטל את זכאותו של הספק לתמורה מלאה בגין אותה הזמנה, אולם הספק לא יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין הטיפול בשינוי או ביטול ההזמנה, למעט דמי ביטול או שינוי שידרשו ע"י הספק הראשוני ובתנאי שדמי ביטול או שינוי אלו הובאו לידיעת הרשות בעת ביצוע ההזמנה המקורית.

15.4 ככל שהרשות תדרוש שיריון מקום ישיבה בטיסה או ככל שתוזמן טיסת "Low cost" הדורשת תשלום נוסף בגין כבודה או מזון ו/או שתיה (להלן: "שירות נוסף") והשירות הנוסף יאושר ע"י הרשות, תשלם הרשות בנפרד בגין השירות הנוסף, בהתאם לדרישת הספק הראשוני.

15.5 למען הסר ספק, התמורה לספק אינה כוללת את מחיר הטיסות, שירותי הקרקע או הנפקת הויזות או את דמי השינוי או הביטול שעשוי לגבות הספק הראשוני (להלן: "התמורה לספק הראשוני"). התמורה לספק הראשוני תשולם באמצעות הספק אשר יעביר את התשלום לספק הראשוני (התמורה לספק הראשוני תתווסף לתמורה (דמי הטיפול) שתשלם הרשות לספק).

15.6 במקרים בהם מחיר הטיסות, שירותי הקרקע או הנפקת הויזות הסופי כולל בתוכו רכיב של עמלה לספק, יעביר הספק לרשות כל רכיב של עמלה כאמור שנתקבל אצלו או שזוכה בו על ידי הספק הראשוני. למען הסר ספק, מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מזכותו של הספק לקבלת התמורה (דמי הטיפול) הקבועה לעיל גם בגין הזמנות מסוג זה.

15.7 הספק יגיש לרשות, אחת לחודש, דו"ח סיכום עבודה, שבו יפורטו ההזמנות שביצעה הרשות, בצירוף חישוב התמורה עבור ביצוע השירות. בנוסף יצרף הספק פירוט של העמלות שנתקבלו אצלו או שזוכה בהן על ידי הספקים הראשוניים, ואשר יש לנכותן מהתמורה לספק, כמפורט בסעיף 15.6 לעיל.

15.8 הרשות תשלם לספק עבור ההזמנות שפורטו בדו"ח, וזאת בתוך שלושים (30) יום מהראשון לחודש שלאחר מועד קבלת דו"ח סיכום העבודה מהספק (שטרף + 30), זאת בכפוף לכך שהספק קיבל אישור מאת נציג הרשות כי השירות ניתן לשביעות רצונו, וכי הוא מאשר את פירוט ההזמנות בדו"ח. כנגד תשלום החשבון, יוציא הספק לרשות חשבונית מס.

15.9 התמורה תשולם ע"י הרשות בש"ח לפי השער היציג של הדולר במועד הוצאת חשבונית המס לתשלום.

15.10 הרשות לא תישא בכל תשלום שאינו נובע מהקבוע בהסכם זה, אשר לא ניתן עליו אישור מראש ובכתב.

## 16. העדר יחסי עבודה

16.1 הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא ניתן לפרש חוזה זה כיוצר יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הספק, עובדי הספק או הפועלים מטעמו. במקרה שתוגש נגד הרשות תביעה שעניינה יחסי עובד ומעביד, ישפה הספק את הרשות בגין כל תשלום כספי, חיוב או חבות אחרת, שיפסקו נגד הרשות, אם ייפסקו, מייד עם דרישת הרשות והצגת הפסק המחייב.

16.2 הספק מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

## 17. שמירה על סודיות

- 17.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו אגב או בקשר עם חוזה זה, או במהלך או אגב ביצועו, במהלך תקופת ההתקשרות, לפני תחילת ההתקשרות או לאחר סיומה.
- 17.1.1 הספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 17.2 הספק מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים את עובדיו שיש להם נגיעה למתן השירותים על הצהרות הסודיות המצורפות **כנספחים (2) ו-(3)** לחוזה זה.

## 18. זכויות על החומר

- 18.1 כל חומר או מסמך שיוכן או ייאסף על-ידי הספק בקשר לחוזה זה (להלן: "החומר") הינו קניינה של הרשות והוא מוחזק על-ידי הספק בנאמנות עבור הרשות, אשר רשאית לעשות במידע זה כרצונה, במגבלות הדין.
- 18.2 הספק ומי מטעמו לא יעשו שימוש בחומר, ובכלל זה לא יעבירו אותו לגורם שלישי כלשהו, אלא לשם אספקת השירותים וקיום התחייבויות הספק על פי החוזה.
- 18.3 על-פי דרישה בכתב של נציג הרשות יעביר הספק באופן מיידי את כל החומר שברשותו לרשות הרשות, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מן החומר.

## 19. קיצוץ

- 19.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי הרשות תהא רשאית לקצוץ מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי חוזה זה, כל סכום המגיע לה מהספק על-פי חוזה זה, על-פי חוזה אחר או על-פי דין.
- 19.2 הודעה על סכומים שקיזזה הרשות כאמור, תינתן לספק בתכוף לאחר מועד הקיצוץ ותכלול פירוט הסכומים שבגינם נעשה הקיצוץ.
- 19.3 הספק יהיה רשאי להגיש את השגותיו בפני נציג הרשות על קיצוץ כאמור או על תשלומים שלא שולמו לו ומגיעים לו לטענתו.
- 19.4 השגה כאמור תועבר לרשות לא יאוחר מתשעים (90) יום מיום קבלת התשלום החסר או מיום קבלת הודעת הקיצוץ, לפי העניין.
- 19.5 אי-העברת השגה בתוך המועד האמור, משמעה הסכמה של הספק לביצוע הקיצוץ.

## 20. ניגוד עניינים

הספק לא יפעל בניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים על ידו או ע"י מי מטעמו ויודיע לרשות ללא דיחוי על כל עניין העלול להעמיד אותן, את מורשי החתימה בו, את בעל השליטה בו או שותף בו, או מי מעובדיו, לרבות עובד שלא מועסק בביצוע השירות, במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור.

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - רשות ניירות ערך, אשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

**21.1 ביטוח אחריות מקצועית**

- 21.1.1 הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.1.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק אשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור למתן שירותי נסיעות לחו"ל עבור רשות ניירות ערך לרבות הזמנת ורכישת כרטיסי טיסה, שירותי קרקע לרבות טיולים, סיורים, שירותי לינה בבתי מלון, הסעות, השכרת רכב, הזמנת שירותי תחבורה ציבורית, טיפול בהנפקת ויזות עבור עובדי רשות ניירות ערך וגורמים נוספים ורכישת כל שירות אחר הנדרש והמקובל אצל סוכנויות נסיעות בישראל, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל - רשות ניירות ערך.
- 21.1.3 גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב;
- 21.1.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 21.1.4.1 מרמה ואי יושר עובדים;
  - 21.1.4.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - 21.1.4.3 אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל רשות ניירות ערך;
  - 21.1.4.4 הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 21.1.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - רשות ניירות ערך ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**21.2 ביטוחים נוספים**

ספק יוודא וידאג כי לגבי:

- 21.2.1 **אתרי הביקור, בתי המלון ומקומות קיום הפעילויות בחו"ל** - למפעילי מקום קיום הפעילויות בחו"ל יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם.
- הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל - רשות ניירות ערך, עובדיהם והפועלים מטעמם.

21.2.2 **בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה לרבות חברות ההסעות -**  
יצונו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד, רכב וכל רכוש אחר אשר יעשו בהם שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים כיסוי ביטוחי לנזקי גוף, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

21.2.3 **כלי הרכב המשמשים לביצוע שרותי ההסעות / הנשכרים מחברות השכרת הרכב -** יבוטחו בביטוחים בגין נזקי גוף, רכוש וצד שלישי כמקובל, כאשר פוליסות הביטוח יותאמו בכל הקשור לעניין הסרת ההגבלות לגבי מטרות השימוש של הסעת נוסעים/שכירת הרכב.

### 21.3 כללי

פוליסת הביטוח יכללו התנאים הבאים :

21.3.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - רשות ניירות ערך**, בכפוף להרחב השיפוי כמפורט לעיל.

21.3.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות לניירות ערך.

21.3.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - רשות ניירות ערך ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

21.3.4 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור פוליסת הביטוח ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.

21.3.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

21.3.6 כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

21.3.7 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסה.

21.3.8 העתק פוליסת הביטוח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוח כאמור יומצא על ידי הספק לרשות ניירות ערך עד למועד חתימת החוזה.

21.3.9 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - רשות ניירות ערך וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסת הביטוח. הספק מתחייב לחדש את הביטוח לכל אורך תקופת החוזה ולהציג אישור

קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח לרשות לניירות ערך לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

21.3.10 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור מדינת ישראל - רשות ניירות ערך על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

## **22. הפרה של החוזה על-ידי הספק**

22.1 הסעיפים הבאים מהווים סעיפים יסודיים בחוזה: 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 20, 21.

22.2 מוסכם על הצדדים כי הפרתם של הסעיפים היסודיים בחוזה מזכה את הרשות בזכות לבטל את החוזה, לסיים את ההתקשרות או להשעותה או לדרוש החזר כספים ששולמו לספק שלא כדין, הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, וכן לתבוע מהספק כל זכות וסעד המגיעים לרשות בגין ההפרה בהתאם לחוזה ולדין.

22.3 הפר הספק את החוזה הפרה כלשהי רשאית הרשות לדרוש מהספק לתקן את ההפרה בתוך זמן סביר, כפי שתיקבע הרשות.

22.4 לא תיקן הספק את ההפרה בתוך הזמן שהוקצב לו לשם כך, ואם לא הוקצב זמן - לאחר שחלפו ארבעה עשר (14) יום מיום שנודע לו על דבר ההפרה - תהפוך הפרת החוזה להפרה יסודית, המזכה את הרשות במכלול הסעדים המפורטים לעיל.

## **23. סיום ההתקשרות**

23.1 הרשות תהיה רשאית להפסיק את התקשרותה עם הספק בטרם הגיעה לסיימה, תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של שלושים (30) יום לספק, וזאת על-פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק.

23.2 עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה, ימסור הספק לרשות כל דבר המהווה קניין הרשות, ויחזיר לרשות כל סכום שהרשות לא קיבלה תמורה עבורו.

## **24. כללי**

24.1 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל התחייבות הכלולה בהצעתו של הספק תיראה ככלולה בחוזה זה, והיא מחייבת את הספק כאילו נכתבה בחוזה זה במפורש.

24.2 כל חריגה של הספק מהקבוע בהצעתו תיחשב כהפרה של החוזה, אלא אם כן התקבל עליה אישור הרשות מראש ובכתב.

24.3 צד לחוזה לא יחשב כמוותר על זכות המוקנית לו לפי חוזה זה או על-פי כל דין אלא אם נעשה הדבר בכתב ובחתימתו של המורשה מטעמו.

24.4 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

## 25. פרשנות

- 25.1 ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.
- 25.2 המכרז והחוזה המצורף לו (על נספחיו) משלימים זה את זה ומהווים מסמך אחד.
- 25.2.1 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- 25.2.2 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה.

## 26. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט המקומית לגבי חוזה זה הינה של בית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

## 27. הודעות

- 27.1 כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הינן כמפורט בראש חוזה זה, בכפוף לכל שינוי בהן, שהודעה בכתב עליו נמסרה לצד האחר בדרך המפורטת בחוזה זה.
- 27.2 כל הודעה שיש לתיתה מצד אחד למשנהו על-פי הוראות הסכם זה או על-פי כל דין תיעשה בכתב, ותישלח בדואר רשום, בפקס עם אישור קבלת הפקס, או בדואר אלקטרוני עם אישור קבלה, וזאת על-פי כתובות הצדדים המופיעים ברישא לחוזה.
- 27.3 מכתב רשום ייחשב כנמסר לתעודתו כעבור 72 שעות משעת המסירה בבית הדואר. הודעת פקסימיליה או הודעה בדואר אלקטרוני תיחשב כמתקבלת עם קבלת האישור על קבלתה.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_

**הספק**

\_\_\_\_\_

**הרשות**

### **אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר כי, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ וכן מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, החתומים לעיל, מורשים לחתום בשם הספק וחתימתם מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_

**חתימה וחתימת עו"ד**

## נספח (1) לחוזה - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל - רשות ניירות ערך.

כנפי נשרים 22, ירושלים

א.ג.נ.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח, מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_, בכל הקשור למתן שירותי נסיעות לחו"ל עבור רשות ניירות ערך, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל - רשות ניירות ערך, ביטוח אחריות מקצועית כמפורט להלן:

### ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס': \_\_\_\_\_

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור למתן שירותי נסיעות לחו"ל עבור רשות ניירות ערך לרבות הזמנת ורכישת כרטיסי טיסה, שירותי קרקע לרבות טיולים, סיורים, שירותי לינה בבתי מלון, הסעות, השכרת רכב, הזמנת שירותי תחבורה ציבורית, טיפול בהנפקת ויזות עבור עובדי רשות ניירות ערך וגורמים נוספים ורכישת כל שירות אחר הנדרש והמקובל אצל סוכנויות נסיעות בישראל, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל - רשות ניירות ערך.

2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב;

3. כיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

5.1 מרמה ואי יושר עובדים;

5.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

5.3 אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל – רשות ניירות ערך;

5.4 הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - רשות ניירות ערך ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### בללי

בפוליסת הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל - רשות ניירות ערך, בכפוף להרחב השיפוי כמפורט לעיל.



2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב רשות ניירות ערך.
  3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - רשות ניירות ערך ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
  5. ההשתתפות העצמית הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - רשות ניירות ערך והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בפוליסה.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח (2) לחוזה - הצהרת סודיות (ספק)

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ המורשים לחתום ולהתחייב

בשם הספק, מצהירים ומתחייבים בזה:

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך התקופה בה נתן הספק שירותים לרשות ניירות ערך ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום מידע ו/או מסמך הנוגע או הקשור במישרין או בעקיפין לשירותים שינתנו לרשות ניירות ערך וכל הקשור לכך, , וזאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אלינו כתוצאה מעיסוקנו כנותני שירות לרשות ובין בדרך אחרת.
2. לעשות את כל הפעולות ולנקוט בכל הצעדים לבל תהיה כל דליפת מידע לגורמים שאינם מורשים.
3. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור בסעיף 1 לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לביצוענו, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות אלה.
4. להחתים לפי דרישת רשות ניירות ערך, כל עובד או מי מטעמנו על טופס הצהרת סודיות שיסופק לנו על-ידי רשות ניירות ערך.
5. ידוע לנו כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית, וכי האיסור המפורט בסעיף חל גם על עובדים של הספק.

\_\_\_\_\_

חתימת הספק

\_\_\_\_\_

תאריך

**נספח (3) לחוזה - טופס הצהרת סודיות (עובד הספק)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

העובד ב- \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") בתפקיד \_\_\_\_\_

מתחייב בזאת לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אלי ו/או נוצרו על ידי בקשר עם עבודתי אצל הספק עבור רשות ניירות ערך ובמהלך תקופת עבודתי או לאחריה והנני יודע כי אי מילוי התחייבות זאת מהווה עבירה על סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

\_\_\_\_\_

חתימת העובד

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח ג' למכרז - תצהיר

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_

ו- \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_

המורשים לחתום ולהתחייב בשם המציע, חברת \_\_\_\_\_  
ח.פ. \_\_\_\_\_ ("המציע").

נותנים תצהירי זה בקשר למכרז פומבי מס' 7/17 למתן שירותי נסיעות לחו"ל.

### 1. במציע קיימים מורשי חתימה נוספים שהם (שם, ת.ז.):

1.1 \_\_\_\_\_

1.2 \_\_\_\_\_

1.3 \_\_\_\_\_

### 2. שמירה על דיני העבודה

2.1 הננינו מצהיר/ים כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ("חוק עובדים זרים").

2.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הננינו מצהיר/ים כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.2.1 המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד החתימה על ההצהרה.

2.2.2 אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד החתימה על ההצהרה.

2.2.3 לעניין סעיף זה:

2.2.3.1 "בעל זיקה" - תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

2.2.3.2 "שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות, התשכ"ח-1968.

2.3 הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ("חוק שכר מינימום"), ומשלים שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

- 2.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה :
- 2.4.1 המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
- 2.4.2 המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
- 2.4.3 המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 2.4.4 לעניין סעיף זה :
- 2.4.4.1 "בעל זיקה" - כל אחד מאלה :
- 2.4.4.2 תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.
- 2.4.4.2.1 תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.
- 2.4.4.2.2 מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.
- 2.4.4.2.3 אם המציע הנו תאגיד הנשלט שליטה מהותית - תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע; שליטה מהותית - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוג של אמצעי שליטה בתאגיד.
- 2.4.4.3 "הורשע" - הורשע בפסק-דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).

### 3. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

- 3.1 במציע מתקיים אחד מאלה :
- 3.1.1 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: **חוק שוויון זכויות**) לא חלות עליו ;
- 3.1.2 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ;

3.2 אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מצהיר בזאת על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

3.3 אם המציע יזכה במכרז, הוא מתחייב להעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

#### 4. העדר תיאום

4.1 המציע הגיש את הצעתו באופן עצמאי וללא התייעצות, הסדר או קשר אחר עם מציע אחר למכרז.

4.2 פרטי הצעתו של המציע למכרז לא הוצגו בפני מי שהוא מציע במכרז או בפני נציגו של מציע כאמור.

4.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

4.4 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

4.5 הצעתו של המציע למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשתה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו מציע אחר.

4.6 המציע מודע לכך כי העונש לכך שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

#### 5. כללי

5.1 קראתי/נו את מסמכי המכרז, הבנתי/נו אותם ואני/נו מסכים/מים לדרישות ההזמנה ללא סייג.

5.2 הנני/נו מצהיר/ים כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד.

5.3 הנני/נו מצהיר/ים בזאת, כי לא ידוע לי/לנו על תפקידים ועניינים (כגון, מתן ייעוץ לגורמים מסוימים, חברות בדירקטוריונים, בעלות בנכסים ובגופים עסקיים וכד') של המציע או של מורשי החתימה בו, שעלולים להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים מושא המכרז.

5.4 נכון למועד הגשת הצעה זו לא ידוע לי/לנו על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בו כדי להפריע למציע לזכות במכרז או לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, המכרז, החוזה המצורף או על-פי דין.

6. הנני/נו מצהיר/ים כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי/נו והם נכונים ומדוייקים.

7. זהו שמי/שמנו, זו חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו זה אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה נוספת במקרה שנדרשת בתאגיד

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת (במקרה שנדרש בתאגיד)

## אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר כי, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ וכן מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, החתומים לעיל, מורשים לחתום בשם המציע וחתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

כמו כן, הריני מאשר כי החתומים לעיל חתמו על תצהיר זה בפני ביום \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרו כדין.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ד'-1 למכרז

### אישור רואה חשבון למציע שיש לו דוח סקור/מבוקר לשנת 2016

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

חברת \_\_\_\_\_

**הנדון : אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2014, 31.12.2015 ו-31.12.2016**

**31.12.2016**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

1. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם לשנים 2014, 2015 ו-2016 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

#### **לחלופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם לשנים 2014, 2015 ו-2016 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

3. חוות הדעת / דוחות הסקירה שניתנו לדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים (בהתאמה) לשנים 2014, 2015 ו-2016 אינם כוללים כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.<sup>1</sup>

#### **לחלופין:**

חוות הדעת / דוחות הסקירה שניתנו לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לשנים 2014, 2015 ו-2016 כוללים חריגה מהנוסח האחיד, אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

#### **לחלופין:**

חוות הדעת / דוחות הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לשנים 2014, 2015 ו-2016 כוללים חריגה מהנוסח האחיד, אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

<sup>1</sup> לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.



4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים לשנים 2014, 2015 ו-2016 :

- 4.1 המחזור הכספי של חברתכם בשנת 2014, הנובע מפעילותה של החברה בתחום אספקת שירותי נסיעות לחו"ל, הינו גבוה מ / שווה לעשרה מיליון (10,000,000) ₪, ללא מע"מ.
- 4.2 המחזור הכספי של חברתכם בשנת 2015, הנובע מפעילותה של החברה בתחום אספקת שירותי נסיעות לחו"ל, הינו גבוה מ / שווה לעשרה מיליון (10,000,000) ₪, ללא מע"מ.
- 4.3 המחזור הכספי של חברתכם בשנת 2016, הנובע מפעילותה של החברה בתחום אספקת שירותי נסיעות לחו"ל, הינו גבוה מ / שווה לעשרה מיליון (10,000,000) ₪, ללא מע"מ.

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

הערות:

נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל - אוגוסט 2009; יש להדפיס את הגרסה המתאימה מתוך הגרסאות המפורטות בנוסח זה על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נספח 2(א) למכרז

אישור רואה חשבון לשנים 2014 ו-2015 למציע שאין לו דוח סקור/מבוקר לשנת  
2016

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

חברת \_\_\_\_\_

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2014 ו- 31.12.2015

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

5. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.

6. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם לשנים 2014 ו-2015 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

**לחלופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם לשנים 2014 ו- 2015 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

7. חוות הדעת / דוחות הסקירה שניתנו לדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים (בהתאמה) לשנים 2014 ו- 2015 אינם כוללים כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.<sup>2</sup>

**לחלופין:**

חוות הדעת / דוחות הסקירה שניתנו לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לשנים 2014 ו-2015 כוללים חריגה מהנוסח האחיד, אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

**לחלופין:**

חוות הדעת / דוחות הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לשנים 2014 ו-2015 כוללים חריגה מהנוסח האחיד, אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

---

<sup>1</sup> לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

8. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים לשנים 2014 ו-2015 :

8.1 המחזור הכספי של חברתכם בשנת 2014, הנובע מפעילותה של החברה בתחום אספקת שירותי נסיעות לחו"ל, הינו גבוה מ / שווה לעשרה מיליון (10,000,000) ₪, ללא מע"מ.

8.2 המחזור הכספי של חברתכם בשנת 2015, הנובע מפעילותה של החברה בתחום אספקת שירותי נסיעות לחו"ל, הינו גבוה מ / שווה לעשרה מיליון (10,000,000) ₪, ללא מע"מ.

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

#### הערות:

נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל - אוגוסט 2009; יש להדפיס את הגרסה המתאימה מתוך הגרסאות המפורטות בנוסח זה על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

## נספח ד'2(ב) למכרז

נוסח אישור רו"ח לגבי מחזור כספי לשנת 2016 במידה שלמציע לא קיים, במועד

הגשת הצעה, דו"ח סקור /מבוקר לשנת 2016

לכבוד

\_\_\_\_\_ (שם המציע)

### הנדון: מחזור כספי הנובע מאספקת שירותי נסיעות לחו"ל לשנה שנסתיימה ביום 31.12.16

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן "המציע"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר מחזור כספי של 10 מיליון (10,000,000) שקלים חדשים, ללא מע"מ, לפחות, הנובע מאספקת שירותי נסיעות לחו"ל, הכלולה בהצעה של המציע למכרז פומבי מס' 7/17 למתן שירותי נסיעות לחו"ל לרשות ניירות ערך, המתייחסת לתאריכים 01.01.2016 עד 31.12.2016 המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה של המציע בדבר מחזור כספי של לפחות עשרה מיליון (10,000,000) שקלים חדשים, ללא מע"מ, לפחות, הנובע מאספקת שירותי נסיעות לחו"ל בין התאריכים 01.01.2016 עד 31.12.2016, משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל - אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

## נספח ה' למכרז - שאלון שביעות רצון

נא הקף את המספר המהווה את הערכתך לגבי הקריטריונים הבאים :

1. **עמידה בתנאי ההתקשרות:** האם השירות שניתן על ידי הספק עמד בדרישות ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

2. **עמידה בלוחות זמנים:** האם הספק עמד בלוחות הזמנים שנקבעו במסגרת ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

3. **מקצועיות:** האם הספק הפגין מקצועיות וידע במסגרת מתן השירותים?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

4. **פתרון בעיות או תקלות:** האם הספק נתן מענה לבעיות שהתעוררו במסגרת ההתקשרות עמו באופן יעיל? האם המציע הציע פתרונות יצירתיים ומקוריים לבעיות שהתעוררו במסגרת ההתקשרות עמו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

5. **זמינות שירות:** האם הספק הפגין זמינות בשירות שניתן ללקוח (מיידיות במענה לפניות הלקוח)? האם אתה שבע רצון מזמינות המענה שניתן לפניותיך?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

6. **מענה מעבר לשעות העבודה הרגילות:** האם אתה שבע רצון מהשירות שניתן על ידי הספק לפניות בשעות שמעבר לשעות העבודה הרגילות?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

7. **תרבות ניהולית, מודעות שירות ללקוח:** האם המציע הפגין יחס נעים ואדיב? האם יש לספק מודעות לחשיבותה של איכות השירות שהוא מעניק ללקוחותיו?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

8. **שיתוף פעולה עם הלקוח:** האם הספק היה קשוב לצרכים שונים שהתעוררו במהלך ההתקשרות (לדוגמא: בקשות לשיפורים, שינויים, הסברים או דיווחים)? האם המציע נענה לצרכים אלו באופן יעיל ומספק?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

9. האם היית ממליץ להתקשר עם המציע למתן שירותי נסיעות לחו"ל?

5	4	3	2	1
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא